

REGULAMIN KONKURSU

NA OPRACOWANIE

KONCEPCJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ

„Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na Placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych Konserwatora Zabytków)”.

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Bodzechów

ORGANIZATOR
Urząd Gminy w Bodzechowie

SPIS TREŚCI:

Część I – Regulamin konkursu

1. Nazwa i adres Zamawiającego i Organizatora, - str. 3
2. Podstawa formalno – prawna, - str. 3
3. Forma konkursu i harmonogram, - str. 4
4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu, - str. 5
5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej, - str. 5
6. Szczegółowy zakres opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia w trybie z wolnej ręki, - str. 5
7. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu, - str. 6
8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie są wymagane od uczestników konkursu, - str. 7
9. Sposób porozumiewania się zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz udzielania wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursu, - str. 8
10. Miejsce i terminy składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, ich ocena, kwalifikacja uczestników i jawność postępowania. - str. 8
11. Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej, - str. 10
12. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie, - str. 13
13. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, - str. 14
14. Skład Sądu Konkursowego, - str. 15
15. Rodzaj i wysokość nagród, - str. 15
16. Termin wypłacenia nagrody i zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, - str. 16
17. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych, - str. 16
18. Postanowienia istotne dla zamawiającego i zapisy przyszłej umowy o prace projektowe, - str. 17
19. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu, - str. 18
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej uczestnikom konkursu. - str. 19

Wzory załączników. - str. 20-28

Część II – Wytyczne programowo – przestrzenne . - str. 29

Część III – Załączniki graficzne i tekstowe dostarczane uczestnikom.

CZĘŚĆ I. – Regulamin konkursu

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiającym i Organizatorem jest:

Gmina Bodzechów

reprezentowana przez Pana Jerzego Murzyna – Wójta Gminy Bodzechów z siedzibą w Ostrowcu Św., przy ul. Mikołaja Reja 10 zwany dalej „Zamawiającym”.

Czynności kierownika Zamawiającego wykonuje Wójt Gminy Bodzechów.

Siedziba sądu konkursowego i biura konkursu:

Urząd Gminy Bodzechów

27-400 Ostrowiec Św., ul. Mikołaja Reja 10

tel. 41 265 38 38, fax 41 265 64 40 , email: przetargi@ugb.pl

Strona internetowa: www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl

Osoby upoważnione do kontaktu z uczestnikami konkursu:

mgr inż. arch. Jarosław Kawiński - sekretarz organizacyjny konkursu, przedstawiciel Organizatora, tel. +48 693 800 461

email: jk@ugb.pl

Sposób komunikacji określono w punkcie 9 Regulaminu konkursu.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Bodzechów

27-400 Ostrowiec Św., ul. Mikołaja Reja 10

Wszelką korespondencję pisemną oraz faxem należy czytelnie oznaczyć w następujący sposób:

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ „BUDOWY PARKINGU WRAZ Z ELEMENTAMI MAŁEJ ARCHITEKTURY NA PLACU KS. MARCINA POPIELA W SZEWNIE GMINA BODZECHÓW (W TYM UWZGLĘDNIENIE DOJŚĆ I DOJAZDÓW DO PRZYLEGLYCH BUDYNKÓW ORAZ WYTYCZNYCH KONSERWATORA ZABYTKÓW)”.

2. Podstawy formalno – prawne

2.1 Konkurs organizowany jest zgodnie z:

- Ustawą Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1332) wraz z aktami wykonawczymi,
- Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017r. poz. 459),
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017r. poz. 880),
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r. poz. 1073),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego,
- Innym obowiązującym przepisem mające zastosowanie do przedmiotu konkursu,
- Standardami i zasadami etyki zawodowej architektów,
- Niniejszym regulaminem konkursu.

3. Forma konkursu i harmonogram

3.1. Forma konkursu

Konkurs architektoniczny na opracowanie szczegółowej koncepcji urbanistyczno – architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”, organizowany jest jako konkurs realizacyjny, jednoetapowy, otwarty, w którym Uczestnicy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników konkursu spełniających wymagania określone w Regulaminie Konkursu.

Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Zamawiający przyręka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej.

3.2 Język konkursu

3.2.1. Konkurs jest prowadzony w języku polskim.

3.2.2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, oświadczenia, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków konkursu oraz posiadanie uprawnień do projektowania w specjalności architektonicznej, należy składać w języku polskim.

3.2.3. Jeżeli dokumenty wymienione w punkcie 8 Regulaminu konkursu zostały sporządzone w języku innym niż polski, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

3.2.4. Dokumenty, materiały i inne informacje złożone w języku innym niż polski nie będą rozpatrywane.

3.3. Przedmiotem zamówienia publicznego będzie wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo kosztorysowej oraz przetargowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla inwestycji budowlanej pod nazwą:

„BUDOWA PARKINGU WRAZ Z ELEMENTAMI MAŁEJ ARCHITEKTURY NA PLACU KS. MARCINA POPIELA W SZEWNIE GMINA BODZECHÓW (W TYM UWZGLĘDNIENIE DOJŚĆ I DOJAZDÓW DO PRZYLEGŁYCH BUDYNKÓW ORAZ WYTYCZNYCH KONSERWATORA ZABYTEKÓW)”.

3.4. Harmonogram konkursu:

- 1) Ogłoszenie konkursu - na stronie internetowej Zamawiającego 30.08.2017 r.
- 2) Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie do 29.09.2017 r. do godz. 15:00
- 3) Zakończenie procesu kwalifikacji do udziału w konkursie - zawiadomienie Uczestników o dopuszczeniu do udziału w konkursie i przekazanie zaproszenia do złożenia prac do 06.10.2017r.
- 4) Składanie prac konkursowych do 30.11.2017 r. do godz. 15:00
- 5) Ogłoszenie wyników konkursu, otwarcie wystawy i dyskusja pokonkursowa **07.12.2017r.**

Uwaga: Wskazane terminy mogą ulec przedłużeniu. O zmianie terminów Zamawiający niezwłocznie poinformuje uczestników konkursu drogą mailową oraz opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego/Organizatora konkursu.

4. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

4.1. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu są twórcze prace projektowe obejmujące opracowanie koncepcji urbanistyczno – architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojścia i dojazdu do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)” w granicach inwestycji określonych na **załączniku graficznym 2G**.

4.2. Cel konkursu

Celem konkursu jest wyłonienie zwycięskiego projektu (główna nagroda) którego Autor (zespół autorski) Uczestnik konkursu, zaproszony zostanie do negocjacji na opracowanie projektu budowlanego oraz kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i przetargowej niezbędnej do realizacji zamówienia publicznego.

Przedmiotem zamówienia publicznego będzie wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej i przetargowej dla inwestycji budowlanej p.n.: **„Budowa parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”**.

Organizator konkursu dąży do wyłonienia w drodze konkursu, pomysłu na wielofunkcyjny program obiektu – Parkingu na Placu ks. Marcina Popiela w Szewnie. Konkurs musi dać satysfakcjonującą odpowiedź na uwarunkowania funkcjonalno – użytkowe, krajobrazowe w zakresie formy obiektu. Oczekuje się oryginalnych, indywidualnych rozwiązań obiektów małej architektury i układu funkcjonalnego parkingu z podkreśleniem walorów sąsiadującego zbytku i wpisanie przyjętego rozwiązania w zadany krajobraz w sposób najbardziej harmonijny.

Uwaga.

Uwarunkowania architektoniczno - urbanistyczne zawarto w cz. II i III Regulaminu Konkursu.

5. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej

Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac inwestycyjnych na podstawie pracy konkursowej nie może przekroczyć wartości robót budowlanych **500 000,00 zł** brutto (pięćset tysięcy PLN brutto) wraz z kosztem projektu i nadzorem autorskim.

6. Szczegółowy zakres opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia w przypadku wygrania konkursu

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla inwestycji p.n.:

„Budowa parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

W zakres opracowania wchodzi:

- Projekt budowlany wraz z wykonaniem map do celów projektowych i badań geotechnicznych
- Projekty wykonawcze.
- Przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie, z podziałem na branże, zbiorcze zestawienie kosztów z etapowaniem.
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Uzyskanie pozwolenia na budowę w/w przedmiotu zamówienia.

Zakres projektu musi pozwalać na realizację inwestycji oraz ogłoszenie przetargu na wykonawstwo w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz realizację inwestycji.

7. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu

7.1. W konkursie mogą uczestniczyć: osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie (Zespoły Autorskie tworzone przez te podmioty), spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) osoba fizyczna posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem Izby Architektów RP,
- 2) osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, a także Zespoły Autorskie, posługujące się lub w składzie których znajduje się przynajmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej i będąca członkiem Izby Architektów RP,
- 3) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca ma wykazać dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, w tym co najmniej osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach:

- architektonicznej bez ograniczeń,
- konstrukcyjno - budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych,

Wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (Art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów - Dz. U. z 2016r. poz. 1725)

UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r., o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65). Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na zasadzie: „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach jakie mają załączyć Wykonawcy – wyszczególnionych w pkt. 8.2. ppkt 2.

7.2. Uczestnikami konkursu nie mogą być:

- członkowie Sądu Konkursowego,
- osoby biorące udział w opracowywaniu warunków konkursu,
- osoby biorące udział w organizowaniu i rozstrzyganiu konkursu, w tym sekretarz organizacyjny konkursu,
- osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konkursu, a także będące z takimi osobami w związku określonym w art.17 ust.1 pkt 2) pkt 3) pkt 4) Ustawy,
- osoby wymienione w art.17 ust.1 pkt 5) Ustawy.

7.3. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie. Uczestnicy występujący wspólnie są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie.

7.4. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.

7.5. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jeden wniosek zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie Wniosku uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

7.6. Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy konkursu zaproszeni przez Organizatora konkursu do złożenia prac konkursowych.

7.7. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.

7.8. Uczestnik konkursu, który złoży więcej niż jedną pracę konkursową. Zostanie wykluczony z konkursu. Za złożenie pracy konkursowej uważa się również dokonanie takiej czynności wspólnie z innym Uczestnikiem konkursu.

7.9. Uczestnik konkursu może ustanowić pełnomocnika (osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika) upoważnionego do złożenia w jego imieniu Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszego Regulaminu (Załącznik A.2). Uczestnicy występujący wspólnie są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Konkursie (Załącznik A.3).

7.10. Osobą uprawnioną do reprezentowania Uczestnika jest osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w jego imieniu, zgodnie z zasadą reprezentacji do składania oświadczeń woli w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej będącej Uczestnikiem Konkursu.

8. Wymagane dokumenty

8.1. Przystępując do Konkursu, podmioty zainteresowane wzięciem w nim udziału, w celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w niniejszym Regulaminie, przed złożeniem pracy konkursowej, zobowiązane są do przedłożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie - wg Załącznika A.1 wraz z dokumentami wymienionymi poniżej, w pkt 8.2.

8.2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1) Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Uczestnika konkursu (wg Załącznika A.2 w przypadku, gdy Uczestnik konkursu ustanowi pełnomocnika, lub Załącznika A.3)

b) wypełnionego wykazu osób (warunek opisany w pkt. 13.2., ppkt. 3 niniejszego regulaminu), wchodzących w skład Zespołu Autorskiego, ze wskazaniem projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń); wszystkie osoby umieszczone na liście członków Zespołu Autorskiego zobowiązane są do potwierdzenia udziału w Konkursie własnoręcznym podpisem - wg Załącznika A.4;

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (specjalności: architektonicznej bez ograniczeń, konstrukcyjno - budowlanej, drogowej, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci elektrycznych, instalacyjnej w zakresie instalacji i sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i wentylacyjnych - wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień na Załączniku A.4 .

3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Uczestnika Konkursu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie,

- 4) Zobowiązanie, że przy tworzeniu i opracowaniu przedmiotu konkursu, Uczestnik konkursu nie naruszy praw autorskich osób trzecich, ani innych praw własności intelektualnej oraz oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych - wg Załącznika A.5.
- 6) Oświadczenie Uczestnika konkursu o związaniu Regulaminem Konkursu oraz o akceptacji warunków zawartych w tym Regulaminie - wg Załącznika A.6.
- 7) Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji - wg Załącznika A.7.

8.3. Dokumenty które będą wymagane od autora pracy konkursowej uznanej za najlepszą do postępowania prowadzonego w trybie udzielenia zamówienia z wolnej ręki, po zaproszeniu do negocjacji:

- 1) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że uczestnik konkursu jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej;

9 Sposób porozumiewania się zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz udzielenia wyjaśnień dotyczących regulaminu konkursowego.

- 1) Osoba upoważnioną do kontaktów jest mgr inż. arch. Jarosław Kawiński, tel. (+48) 693 800 461, fax 41 2656440, email: jk@ugb.pl
- 2) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 3) Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie, lub pocztą elektroniczną do Organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień Regulaminu konkursowego na adres wymieniony w pkt. 1 Regulaminu konkursu.
- 4) Organizator konkursu będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje pisemne lub za pomocą faksu bądź pocztą elektroniczną.
 - Informacje o konkursie:
 - a) wyjaśnienia, pytania i odpowiedzi dotyczące regulaminu Konkursu – bez ujawnienia źródła pytania,
 - b) lista Uczestników zakwalifikowanych do udziału w Konkursie i zaproszonych do składania prac konkursowych,
 - c) zawiadomienie o rozstrzygnięciu i wynikach Konkursu,
 - d) zawiadomienie o terminie ogłoszenia wyników Konkursu i dyskusji pokonkursowej,
 - e) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania znajdować się będą na stronie Organizatora.
 - Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla wszystkich Uczestników konkursu.
 - Dla zapewnienia prawidłowego prowadzenia konkursu uczestnikom przysługuje prawo wniesienia do Zamawiającego na adres podany w pkt 1, zapytania o wyjaśnienie treści regulaminu konkursu oraz zapytania dotyczące zadania konkursowego. Zapytania należy kierować na piśmie na adres Zamawiającego podany w pkt 1 w terminach wskazanych w harmonogramie konkursu. Odpowiedzi na wszystkie pytania zgłoszone w terminie w formie pisemnej (bez podania autora zapytania) zostaną udzielone poprzez fax lub email w terminie 14 dni oraz wysłane do wszystkich zainteresowanych, którzy pobrali materiały konkursowe. Zamawiający będzie przekazywał informacje pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną. Ogłoszenia na pytania i inne komunikaty Zamawiający będzie ponadto publikował na stronie internetowej

10 Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, ich ocena i kwalifikacja uczestników, jawności postępowania.

10.1 Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie - czytelnie wypełniony formularz wniosku - wg Załącznika A.1 wraz z kompletem dokumentów oświadczeń, wymienionych w pkt 8.2. , wypełnionych wg Załączników.

Uczestnicy konkursu przekazują na piśmie w formie spiętej, w sposób uniemożliwiającej zdekompletowanie, w zamkniętej kopercie formatu A4 (dokumenty załączone w kolejności wymienionej we wniosku), opatrzonej opisem:

WNIOSEK o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

10.2 Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z dokumentami wymienionymi w pkt. 8 należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Bodzechów , 27-400 Ostrowiec Św., ul. Mikołaja Reja 10 w godz. 7:00- 15:00 w dni pon- piątek.

10.3 Obowiązuje data i godzina wpływu dokumentów do siedziby Sądu Konkursowego. Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie on doręczony Organizatorowi konkursu w oryginale. Wnioski, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane i bez otwierania zostaną odesłane do nadawcy.

10.4 Uczestnik konkursu może:

a.) zmienić lub wycofać Wniosek przed upływem terminu składania Wniosków. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu Wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANAWYCOFANIE” Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

b.) uzupełnić Wniosek przed upływem terminu wyznaczonego do uzupełnienia Wniosku przez Sąd Konkursowy. Uzupełnienie Wniosku musi zostać złożone w formie przewidzianej dla złożenia Wniosku z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia.

UZUPEŁNIENIE Wniosku o dopuszczenie do udziału w : Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

10.5 Wnioski złożone w inny sposób niż opisany powyżej nie będą rozpatrywane.

10.6 Wnioski składane przez Uczestników podlegają rejestracji przez Organizatora konkursu. Każdy przyjęty wniosek zostanie opatrzony adnotacją, określającą datę i godzinę jego przyjęcia.

10.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotów, związanych z przygotowaniem i złożeniem Wniosku.

10.8 Ocena wniosków i kwalifikacja Uczestników

1) Kwalifikacja Uczestników konkursu dokona Sąd Konkursowy. Sąd Konkursowy sprawdzi dołączone do Wniosku załączniki, dokumenty, kopie dokumentów i zakwalifikuje do dalszego udziału w Konkursie wyłącznie Uczestników, spełniających wymagania określone w niniejszym Regulaminie (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i ust. 4 - Ustawa Prawa zamówień publicznych).

- 2) Sąd Konkursowy dokona otwarcia wniosków w przeciągu 4 dni od daty złożenia wniosku,
- 3) W razie potrzeby, Sąd Konkursowy może, w wyznaczonych przez siebie terminie, wezwać Uczestników do uzupełnienia Wniosku lub złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
- 4) Uczestnicy zakwalifikowani przez Sąd Konkursowy, zostaną zaproszeni przez Organizatora konkursu do składania prac konkursowych.
- 5) Uczestnicy konkursu, którzy nie spełnią wymagań określonych w Regulaminie Konkursu będą podlegać wykluczeniu.
- 6) Uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni o wyniku kwalifikacji niezwłocznie, nie później niż 7 dni od dnia złożenia wniosku .
- 7) Informacja o Uczestnikach zakwalifikowanych do udziału w konkursie i zaproszonych do składania prac konkursowych zostanie opublikowana na stronach internetowych wymienionych w pkt 1 niniejszego Regulaminu w terminie do dnia 09.10.2017 r. oraz przesłana pocztą elektroniczną na adresy podane do korespondencji - we Wnioskach.

10.9 Jawność i postępowania.

- 1) Zamawiający informuje, że wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie są jawne. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalnianiu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz 1503 z późn. zmianami), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być opatrzone klauzurą: „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy trwale ze sobą połączyć i ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty, z zachowaniem ciągłości numeracji. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane podczas otwarcia ofert.
- 2) W sytuacji gdy Uczestnik konkursu zastrzeże we wniosku informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczna i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11 Zakres rzeczowy , forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej

11.1 Warunki opracowania

- 1) Uczestnicy konkursu przedstawiają prace zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie
- 2) Uczestnicy konkursu pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem prac.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów opracowania prac konkursowych
- 4) Praca konkursowa w części opisowej sporządzona zostanie w całości w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.

11.2 Ustalenia ogólne

Materiały wyjściowe do projektowania oraz wymagania Zamawiającego, związane z przedmiotem konkursu, zawarte zostały w załącznikach Regulaminu.

Praca konkursowa powinna się składać z trzech części:

- opisowej
- graficznej
- elektronicznej.

Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

11.3 Forma opracowania części graficznej.

Część graficzną należy przygotować i dostarczyć naklejoną na lekkich, sztywnych podkładach w formacie 100x70 cm, w układzie umożliwiającym ich zestawienie po dwie, jedna nad drugą, w parzystej liczbie minimum 2, maksymalnie na 6 planszach.

- 1) Orientacja plansz zależy od przyjętego rozwiązania.
- 2) Orientacja rzutów prostokątnych na rysunkach : orientacja północna.
- 3) Opisy na planszach należy umieścić w języku polskim.
- 4) Dopuszcza się rozmieszczenie rysunków w stykach plansz przy zachowaniu ich czytelności.
- 5) W prawym górnym rogu planszy należy zamieścić numer identyfikacyjny.
- 6) Plansze należy ponumerować w kolejności prezentacji.
- 7) Na wszystkich rysunkach należy umieścić niezbędne oznaczenia graficzne i opisy (np. funkcji) pozwalające na czytelny odbiór całości koncepcji.
- 8) Technika opracowania: dowolna, umożliwiająca reprodukcję czarno-białą,

11.4 Zakres opracowania części graficznej.

- Koncepcja zagospodarowania terenu obejmująca teren w granicach opracowania skala 1:1000 – plansza powiązań.
- Koncepcja zagospodarowania „terenu” w granicach inwestycji , skala 1:500
- Rzuty obiektów kubaturowych skala 1:100.
- Reprezentatywne: elewacje, przekroje podłużne i poprzeczne obiektów skala 1:100.
- Charakterystyczne detale architektoniczne oraz techniczno – materiałowe (skala 1:5, 1:10, 1:20, 1:50), z podaniem podstawowych wymiarów w (cm).
- Wizualizacje proponowanych rozwiązań (perspektywa, aksonometria, fotomontaż)- skala i technika dowolna.
- Szkice ideowe i inne wyjaśnienia autorskie.

11.5 Forma opracowania części opisowej.

Część opisową oznaczoną numerem identyfikacyjnym, należy przygotować w języku polskim w formacie A4 w ilości maksymalnie 8 zszytych stron.

Część opisowa powinna zawierać:

- zwięzłe uzasadnienie projektowanych rozwiązań ze szczególnym uwzględnieniem elementów trudnych do przedstawienia lub nie przedstawionych w części graficznej; opis technologiczny
- podstawowe dane programowe oraz powierzchniowe zagospodarowania.

Rozwiązania konkursowe powinny zawierać kalkulację kosztów inwestycji w ramach części realizacyjnej konkursu, mieszczącą się w budżecie przyjętych przez Inwestora. Należy określić metodę obliczenia szacunkowych kosztów i przyjęte parametry będące podstawą obliczeń.

Uczestnicy konkursu składają prace konkursowe wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej oraz planowanych kosztach opracowania dokumentacji projektowej.

Należy przedstawić podział kosztów na poszczególne zadania i elementy składowe realizacji.

Założony przez Zamawiającego maksymalny koszt brutto robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej wynosi 500 000,00 zł.

11.6 Forma i zakres opracowania części elektronicznej

Część opisową i rysunkową należy przedstawić dodatkowo w formie zapisu elektronicznego na płycie CD lub DVD, która powinna być złożona z zamkniętej, odrębnej kopercie, oznaczonej tak jak praca konkursowa, sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.

Wersja elektroniczna opracowania powinna zawierać:

- 1.) teksty w formacie DOC zgodne z programem Microsoft Word 2003,
 - 2.) plansze projektu w formacie PDF lub TIF, w rozdzielczości 150 DPI,
 - 3.) niezależnie od lit. b: wizualizacje w formacie bezstratnym (np. JPG, PNG, TIFF), w rozdzielczości umożliwiającej druk A3 przy rozdzielczości 300 DPI).
- Pliki na płycie, ani płyta, nie mogą zawierać żadnych danych, informacji, znaków, umożliwiających identyfikację autora pracy konkursowej.
- Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie wykorzystana ewentualnie do celów wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

11.7 Sposób oznaczenia i opakowania prac konkursowych

- 1) Na żadnej z plansz opracowania graficznego, czy też na stronie opisu pracy konkursowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na kopertach „A”, „B”, „C”, nie należy umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.
- 2) Prace konkursowe zawierające oznaczenia, o których mowa wyżej, nie będą podlegać ocenie. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, adresy zwrotne i nazwa nadawcy na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.
- 3) Wszystkie elementy pracy konkursowej: opakowanie zewnętrzne, teczka, wszystkie plansze, część opisowa i elektroniczna oraz koperty „A”, „B”, „C”, muszą być oznaczone sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, dowolnie wybraną przez Uczestnika Konkursu.
- 4) Oznakowanie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą - wydruk w kolorze czarnym, z zastosowaniem czcionki „Arial” i zachowaniem wysokości jednej cyfry 1 cm i długości całego oznakowania maksymalnie 6 cm - należy umieścić w prawym górnym rogu każdego dokumentu i opakowania, każdego elementu pracy konkursowej, w odległości 1cm od krawędzi górnej i bocznej.
- 5) Do pracy konkursowej należy dołączyć:
 - kopertę z napisem „A - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza” (zamknięta w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania), zawierającą kartę identyfikacyjną wypełnioną wg wzoru - Załącznik A.8 (na karcie należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, identyczną jak na opakowaniu zewnętrznym opakowanej pracy, wszystkich jej planszach oraz części opisowej i elektronicznej).
 - koperta z napisem „B” - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza ”, zawierającą część elektroniczną pracy konkursowej (zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania).
- 6) Wszystkie wymienione w karcie identyfikacyjnej osoby muszą własnoręcznie złożone podpis przy swoim nazwisku. Osoby, które nie będą podpisane na karcie identyfikacyjnej, nie będą traktowane jako członkowie zespołu autorskiego.
- 7) Praca konkursowa powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący na jej charakter i przeznaczenie. Opakowanie musi zostać opatrzone następującym napisem (wydruk w kolorze czarnym, zastosowanie czcionki „Arial”, o wysokości 20 p):
KONKURS na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojść i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”. oraz oznakowane liczbą rozpoznawczą, jak opisano powyżej - w pkt 21.3.
- 8) Do opakowania pracy konkursowej (na zewnątrz) należy przymocować kopertę napisem „C - sześciocyfrowa liczba rozpoznawcza ”, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe odłączenie i otwarcie. Do koperty „C” należy włożyć odrębną, nie zaklejoną kopertę, ze znaczkiem pocztowym jak na list polecony i zaadresowaną zastępczym adresem zwrotnym, zawierającą pokwitowanie złożenia pracy konkursowej, wypełnione na formularzu w wg Załącznika A.9

12 Miejsce i termin składania prac konkursowych

12.1 Prace konkursowe należy składać w terminie do dnia 30.11.2017 do godz. 15:00 w siedzibie Sądu Konkursowego – sekretariat Urzędu Gminy Bodzechów, 27-400 Ostrowiec Św., ul. Mikołaja Reja 10

12.2 Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Organizatorowi konkursu we wskazane miejsce.

12.3 Prace konkursowe będą przyjmowane w siedzibie Sądu Konkursowego. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej na formularzu (Załącznik A.9) oznaczonym przez Uczestnika Konkursu sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbami na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy oraz pieczęcią Organizatora Konkursu. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej (część dla Uczestnika Konkursu) zostanie odesłane Uczestnikowi w kopercie z zastępczym adresem zwrotnym (załączona do pracy konkursowej w kopercie „C”). Przyjmujący przesyłkę z pracą konkursową przedstawiciel Gminy, sekretarz organizacyjny konkursu, kwituje jedynie odbiór przesyłki.

12.4 Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika Konkursu do odbioru nagrody lub wyróżnienia, jak również odbioru prac nienagrodzonych i niewyróżnionych.

12.5 Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych. Wycofanie pracy może nastąpić po przedstawieniu oryginalnego pokwitowania odbioru pracy, wystawionego przez Organizatora Konkursu.

12.6 Wprowadzenie zmian i uzupełnień do pracy konkursowej możliwe jest wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych.

Wprowadzenie zmian lub uzupełnień pracy konkursowej, musi nastąpić z zachowaniem wymogów określonych dla pracy konkursowej, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenia:

„ ZMIANA/UZUPEŁNIENIE PRACY KONKURSOWEJ w Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

Prace konkursowe dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone po rozstrzygnięciu konkursu dokonany przez Sąd Konkursowy.

12.7 Otwieranie prac konkursowych

1) Niezwłocznie po upływie terminu składania prac konkursowych Sekretarz organizacyjny konkursu, w obecności Sędziego Referenta i co najmniej jeszcze jednego Sędziego konkursowego, zawartość i stan opakowań oraz zgodność liczb rozpoznawczych. Z czynności tej sporządzony zostanie protokół, który podpisują wszyscy obecni przy wykonywanych czynnościach.

2) Sędzia Referent, przy pomocy Sekretarza organizacyjnego konkursu, sporządza listę prac konkursowych i nadaje każdej z prac nowy numer szyfrowania zamiast liczby rozpoznawczej, którą Uczestnicy Konkursu oznaczyli swoje prace. Nowy numer szyfrowy będzie obowiązujący dla danej pracy przez cały czas trwania prac Sądu Konkursowego - aż do momentu rozstrzygnięcia. Z czynności tej zostanie sporządzony protokół, który wraz z zamkniętymi kopertami z napisem „KARTA IDENTYFIKACYJNA”, zostanie zdeponowany do czasu publicznego ogłoszenia wyników konkursu u sekretarza Gminy .

3) Liczby rozpoznawcze, umieszczone przez Uczestnika Konkursu na wszystkich elementach jego pracy konkursowej, zostaną w sposób trwały zaklejone przez Sekretarza organizacyjnego konkursu i w ich miejsce wprowadzone będą nowe numery szyfrowe nadane pracy.

13 Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

13.1 Kryteria oceny prac konkursowych

Prace spełniające warunki formalne zakwalifikowane do grupy „O” – o odpowiednie - zostaną ocenione przez Sąd Konkursowy według następujących kryteriów:

Lp. Kryteria Waga kryteriów

1. propozycja współczesnych (twórczych) rozwiązań formalnych dostosowanych do otoczenia urbanistycznego oraz krajobrazu 40 %
2. nowatorska, oryginalna propozycja programu użytkowego obiektów kubaturowych oparta na indywidualnym scenariuszu, funkcjonalność rozwiązań 30%
3. kryteria techniczno-ekonomiczne określające realność wykonania, jakość rozwiązań technicznych i materiałowych. Walory ekonomiczne zachowanie proporcji między poniesionymi nakładami, a uzyskanym efektem w zakresie formy, funkcji oraz parametrów technicznych i użytkowych 30%

Powyższe kryteria rozpatrywane będą łącznie i całościowo, zadecydują o ocenie prac konkursowych.

13.2 Sąd konkursowy podejmuje decyzje e obecności co najmniej połowy jego członków. Decyzje Sądu podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.

13.3 Ocena prac konkursowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej.

13.4 Sąd konkursowy wyklucza z oceny prace, które nie spełniły warunków Konkursu (kwalifikacja do grupy „O” - spełniającej warunki konkursu i grupy „N” - nie spełniającej warunków konkursu).

13.5 Punkty będą obliczane według wzoru:

$$P=xP1+xP2+xP3$$

Gdzie : P oznacza sumaryczną ocenę pracy wyrażoną w punktach

P1 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 1)

P2 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 2)

P2 oznacza średnią arytmetyczną ocen jurorów w kryterium 3)

Punktacja stosowana w poszczególnych kryteriach : 0 -10 punktów.

13.6 I Nagrodę otrzyma Uczestnik Konkursu, którego praca otrzyma największą ilość punktów.

13.7 Następne nagrody przyznawane będą w kolejności otrzymanych punktów.

13.8 W przypadku stwierdzenia, po identyfikacji prac konkursowych, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy konkursowej, taka praca zostanie odrzucona (w przypadku nagrodzenia takiej pracy, nagroda nie zostanie wypłacona).

13.9 Rozstrzygnięcie Konkursu musi być zatwierdzone przez Zamawiającego.

13.10 Jeżeli żadna z prac konkursowych nie spełni warunków Konkursu, Konkurs pozostaje bez rozstrzygnięcia.

14 Skład Sądu Konkursowego

14.1 Dla oceny prac konkursowych, wyboru najlepszych z nich, powołany został Sąd Konkursowy, w następującym składzie:

- 1) Z-ca wójta Roman Kaczmarek – przewodniczący
- 2) Małgorzata Sobieraj
- 3) Beata Gardynik
- 4) Bogusław Jurys
- 5) Jerzy Kozłowski
- 6) Krzysztof Fulara
- 7) ks. Jan Burtyn

14.2 Osoby pełniące funkcję organizacyjną:

- 1) arch. Jarosław Kawiński

Sekretarz Organizacyjny Konkursu

14.4 Do zadań Sądu Konkursowego należy:

- opiniowanie regulaminu konkursu i projektu ogłoszenia o konkursie;
- dokonanie kwalifikacji uczestników do dalszego udziału w konkursie;
- ocena prac konkursowych według wymagań i kryteriów określonych w warunkach konkursu;
- wybór najlepszych prac konkursowych;
- przyznanie nagród i wyróżnień
- opracowanie informacji o pracach konkursowych;
- opracowanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych;
- przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu;
- udział w dyskusji pokonkursowej.

14.5 Sąd Konkursowy w zakresie zadań, o których mowa powyżej - w p.14, jest niezależny.

14.6 Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych.

14.7 Sąd Konkursowy podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy jego członków.

14.8 Decyzje Sądu podejmowane są większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.

14.9 Sekretarz Organizacyjny Konkursu uczestniczy w posiedzeniach Sądu Konkursowego, bez prawa głosu.

14.10 Sąd Konkursowy może zasięgnąć opinii eksperta spoza składu sędziowskiego.

15 Nagrody

15.1 Rodzaje i wysokości nagród

Przewiduje się przyznanie następujących nagród:

I Nagroda: 10.000,-zł (dziesięć tysięcy złotych) + zaproszenie do negocjacji do wykonania szczegółowego opracowania pracy konkursowej polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej i przetargowej dla zadania inwestycyjnego objętego konkursem.

II Nagroda: 5.000,-zł (pięć tysięcy złotych)

Wyróżnienie: 2.000,- zł (dwa tysiące złotych)

Podane powyżej kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto. Podlegać one będą opodatkowaniu zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15.2 Sąd Konkursowy zastrzega sobie możliwość innego podziału nagród oraz ewentualnych wyróżnień pod warunkiem wyczerpania całej puli nagród. Dopuszcza się przy tym możliwość przyznania przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień równorzędnych oraz dodatkowych wyróżnień honorowanych o charakterze niepieniężnym.

16 Termin wypłacenia nagród i zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

16.1 Wypłacenie przyznanych przez Sąd Konkursowy nagród i wyróżnień pieniężnych zostanie dokonane przelewem na wskazane konto bankowe uczestników konkursu, którym przyznano takie nagrody lub wyróżnienia.

Wypłata nagród pieniężnych nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu, w terminie nie krótszym niż 15 dni od daty ustalenia wyników konkursu i nie dłuższym niż 30 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygnięcia konkursu, tj. od dnia, w którym upływa termin przewidziany do wniesienia odwołania od czynności związanych z rozstrzygnięciem konkursu i zatwierdzeniem wyników konkursu przez Zamawiającego.

16.2 Wystosowanie zaproszenia do negocjacji, na wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej, obejmującego sporządzenie:

- opracowania projektu koncepcyjnego pokonkursowego, uwzględniającego zalecenia Sądu Konkursowego i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- projektu budowlanego; zakres projektu i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę- w tym uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami opinii i uzgodnień.
- projektów wykonawczych wszystkich branż, w formie odrębnych opracowań,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
- przedmiarów robót,
- opracowanie kosztorysów inwestorskich,
- opracowanie kosztorysów ofertowych na roboty budowlane oraz pełnienia nadzoru autorskiego,

nastąpi w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż w ciągu 90 dni od daty ostatecznego uprawomocnienia się wyników rozstrzygnięcia konkursu.

17 Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych.

17.1 Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników konkursu.

17.2 Wyniki Konkursu są wiążące dla Zamawiającego.

17.3 Wszyscy Uczestnicy Konkursu zachowują prawa autorskie do prac konkursowych na podstawie Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 04.02.1994 r. (Dz. U. z 2017r. poz. 880).

17.4 Zamawiający i Organizator konkursu ma prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych, na wszystkich polach, w tym podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji w wydawnictwie po pokonkursowych i innych wydawnictwach, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieci komputerowych, za pomocą dowolnej techniki, bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich), co Uczestnicy akceptują przystępując do konkursu (Załącznik A.5). Ustalenia te nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.

17.5 Zamawiający staje się właścicielem prac nagrodzonych i wyróżnionych oraz płyt CD oraz nienagrodzonych. Prace nienagrodzone (za wyjątkiem płyt CD) mogą zostać odebrane przez Uczestników Konkursu lub osoby przez nich upoważnione, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy, po zamknięciu wystawy pokonkursowej, nie później, niż w terminie 6 miesięcy od ogłoszenia wyników Konkursu.

17.6 Z chwilą wypłacenia nagród:

1) Następuje nieodpłatne przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do zastosowania nagrodzonych i wyróżnionych prac konkursowych na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U z 2017r.poz. 880), a w szczególności:

- utrwalenie i zwielokrotnienie jakąkolwiek znaną techniką, głównie techniczną, magnetyczną, cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości, wprowadzenie do pamięci komputera,
- reklama prasowa
- reklama zewnętrzna
- rozpowszechnianie w sieci Internet,
- rozpowszechnianie za pomocą materiałów reklamowych, co w szczególności obejmuje: ulotki, foldery, broszury, nalepki, stickersy, standy oraz wszystkie inne nośniki reklamowe.

2) Przeniesienie praw autorskich powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarza pracy konkursowej.

17.7 Uczestnik Konkursu, laureat nagrody, który otrzymał zaproszenie do negocjacji na opracowanie dokumentacji projektowej, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań projektowych będących przedmiotem umowy na opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie opisanym w pkt 5 Regulaminu Konkursu. Zamawiający nie może rozporządzać pracą konkursową laureata konkursu celem zlecenia innemu podmiotowi kontynuowania na jej podstawie prac projektowych.

17.8 Uczestnik Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej zobowiązany jest do przystąpienia do negocjacji w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, a także do podpisania umowy na warunkach określonych poniżej w pkt 18. Rozdziału VI oraz uzgodnionych w trakcie negocjacji.

17.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania, w trakcie negocjacji, Uczestnika Konkursu, który otrzymał nagrodę w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej, aby przy sporządzeniu projektu stanowiącego szczegółowe opracowanie pracy konkursowej uwzględnić:

- 1) zalecenia Sądu konkursowego, jeśli zostaną wskazane w informacji o sporządzonych pracach,
- 2) zalecenia Zamawiającego,
- 3) przyjęcie rozwiązań projektowych, które będą gwarantowały, że wartość kosztorysowa inwestycji nie przekracza kwoty, zakładanej w projekcie konkursowym na jej realizację wraz z wyposażeniem i infrastrukturą dla obiektów.

17.10 Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem (zespołem autorskim) zwycięskiej pracy konkursowej w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania konkursowego. Powyższe nie stanowi dla autora nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.

18 Postanowienia istotne dla zamawiającego i zapisy przyszłej umowy o prace projektowe.

18.1 Zamawiający, zleci Uczestnikowi konkursu, którego praca uzyskała I nagrodę, opracowanie projektu wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę. Zamówienie udzielane będzie na zasadzie zamówienia publicznego. Przy zamówieniu umowy o prace projektowe Zamawiający będzie wymagał przedłożenia przez Projektanta aktualnych dokumentów formalnych -

18.2 Projekt budowlany wykonawczy i dokumentacja przetargowa opracowane będą wg koncepcji, która uzyskała I nagrodę, z uwzględnieniem : wniosków i zaleceń Sądu Konkursowego, zmian dokonanych w wyniku uzgodnień pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym oraz wymogów decyzji administracyjnych.

18.3 Wynagrodzenie ryczałtowe za projekt oraz harmonogram prac projektowych strony ustalą w drodze negocjacji. Z zastrzeżeniem, że cena całości opracowania dokumentacji będzie wynosić **do 10% kosztów inwestycji**.

18.4 Przedmiotem negocjacji będą również m. in.:

- termin realizacji projektu budowlanego i wykonawczego,
- zmiany w koncepcji, uwzględniające wnioski i zalecenia Sądu Konkursowego oraz Zamawiającego.

18.5 Projektant sprawować będzie nadzór autorski nad pracami budowlanymi wykonywanymi na podstawie zamówionego projektu. Szczegółowe zasady prowadzenia nadzoru autorskiego oraz wysokość wynagrodzenia, strony ustalą w drodze negocjacji.

18.6 Harmonogram prac projektowych strony ustalą podczas negocjacji.

18.7 Projektant odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawa dzieła. Projekt budowlany zostanie poprzedzony koncepcją pokonkursową.

18.8 Projektant ubezpieczy działalność projektową objętą przedmiotem zamówienia od skutków wad projektu na kwotę 200 000 zł.

18.9 Negocjacje będą prowadzone w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz 1389).

19 Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu.

19.1 Po rozstrzygnięciu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyników konkursu, Sąd konkursowy publicznie ogłosi jego wyniki i dokona identyfikacji wszystkich prac nagrodzonych i wyróżnionych, przyporządkowując je poszczególnym Uczestnikom konkursu w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.

19.2 Sąd konkursowy dokona ogłoszenia wyników Konkursu zgodnie z harmonogramem konkursu. O miejscu i godzinie ogłoszenia wyników uczestnicy konkursu zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku.

19.3 Ogłoszenie o wynikach konkursu Zamawiający umieści w Biuletynie zamówień publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego i Organizatora konkursu, wraz z informacją o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz terminie publicznej dyskusji pokonkursowej.

19.4 Na wystawie pokonkursowej, nagrodzone i wyróżnione prace konkursowe, prezentowane będą z ujawnionym Autorem lub Zespołem autorskim. Pozostałe prace prezentowane będą z numerem rozpoznawczym (jak na karcie identyfikacyjnej). Ujawnienie autorów tych prac możliwe jest - wyłącznie na ich życzenie.

19.5 Prace konkursowe, którym przyznano nagrody i wyróżnienia, stają się własnością Zamawiającego na zasadach określonych w Regulaminie.

19.6 Prace konkursowe, którym nie przyznano nagrody, będą do odebrania, za zwrotem pokwitowania złożenia pracy nie wcześniej niż trzy miesiące po ogłoszeniu wyników konkursu.

19.7 Prace złożone przez uczestników konkursu w razie nieodebrania po upływie trzech miesięcy od w/w terminu zostaną zniszczone.

19.8 Zamawiający może unieważnić Konkurs, jeżeli nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub żadna praca konkursowa.

20 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące uczestnikom konkursu.

We wszystkich sprawach spornych pomiędzy stronami zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZAŁĄCZNIK nr A.1

WNIOSEK O DOPUSZCZENIE UCZESTNIKA DO UDZIAŁU W KONKURSIE

Działając w imieniu:

Nazwa uczestnika*

.....

Adres:

TEL.

REGON/PESEL

NIP

składam(-y) wniosek o dopuszczenie do udziału w **Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.**

Oświadczam(-y), że do wniosku załączam(-y) następujące dokumenty i oświadczenia, wymienione w Regulaminie konkursu.

Wykaz dokumentów:**

1. Pełnomocnictwo (Załącznik nr A2 lub A3),
2. Wykaz członków zespołu autorskiego (Załącznik nr A4),
3. Oświadczenie dotyczące autorskich praw majątkowych (Załącznik nr A5),
4. Oświadczenie o związaniu regulaminem konkursu (Załącznik nr A6),
5. Oświadczenie o zastrzeżeniu jawności informacji (Załącznik nr A7).

Nazwa i numer konta banku, na które zostanie wpłacona ewentualna nagroda:

.....

Wszelką korespondencję proszę kierować na adres:

Nazwa

Adres

Tel.

FAX

E-mail:

.....

miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

* Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego Uczestnika

** Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK nr A.2

OŚWIADCZENIE O USTANOWIENIU PEŁNOMOCNIKA
(UCZESTNIK KONKURSU SAMODZIELNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE)
PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnik konkursu samodzielnie biorący udział w **Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.**

.....
.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

ustanawia pełnomocnika

.....
.....
(nazwa pełnomocnika, adres)

do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wymienionego wyżej Uczestnika we wszystkich sprawach związanych z Konkursem na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)” w szczególności w zakresie przeniesienia praw autorskich i majątkowych wraz z prawami zależnymi do pracy konkursowej na Zamawiającego – Gminę Bodzechów, ul. M. Reja 10, 27-400 Ostrowiec Św.

.....
miejsceowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

ZAŁĄCZNIK nr A.3

OŚWIADCZENIE O USTANOWIENIU PEŁNOMOCNIKA
(UCZESTNICY KONKURSU WSPÓLNIE BIORĄCY UDZIAŁ W KONKURSIE)
PEŁNOMOCNICTWO

Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w **Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojeżdż i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”**.

1.

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

2.

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

3.

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu, jego siedziba / miejsce zamieszkania)

Ustanawiają wspólnego pełnomocnika

.....
(nazwa pełnomocnika, adres)

do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wymienionych wyżej Uczestników we wszystkich sprawach związanych z Konkursem na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „**Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojeżdż i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”**, w szczególności w zakresie przeniesienia praw autorskich i majątkowych wraz z prawami zależnymi do pracy konkursowej na Zamawiającego – Gminę Bodzechów, ul. M. Reja 10, 27-400 Ostrowiec Św.

1.

2.

3.

.....
miejsce, data

czytelny podpis osób uprawnionych do działania
w imieniu Uczestników konkursu biorących udział
w konkursie bądź podpis i pieczęć w przypadku

gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

ZAŁĄCZNIK nr A.4

LISTA OSÓB WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO
(WRAZ Z KOPIAMI WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ)

Niniejszym oświadczam, że w skład zespołu projektowego, który wykona pracę konkursową, wejdą niżej wymienione osoby , które posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:

Lp.	imię i nazwisko/ stopień (tytuł) naukowy i zawodowy	funkcja w zespole; specjalność budowlana z numerem uprawnie	własnoręczny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
itd.			

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

UWAGA:

W przypadku zmiany składu zespołu projektowego w trakcie opracowania pracy konkursowej- zmiana może zostać dokonana wyłącznie przed upływem terminu składania prac konkursowych i nie może dotyczyć projektanta wiodącego (osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń).

ZAŁĄCZNIK nr A.5

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH

1. Działając w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu, niniejszym zobowiązuję się, że przy tworzeniu koncepcji będącej przedmiotem niniejszego konkursu nie naruszy on praw autorskich osób trzecich ani innych praw własności intelektualnej, przysługujących osobom trzecim oraz że będą mu przysługiwały wszystkie prawa do koncepcji architektonicznej zgłoszonej w niniejszym konkursie.
2. Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Uczestnik konkursu wyraża zgodę na prezentowanie, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017r. poz. 880), zgłoszonej przez niego pracy projektowej podczas wystawy konkursowej, a także możliwość jej reprodukcji i publikacji w wydawnictwie pokonkursowym i innych wydawnictwach, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych, za pomocą dowolnej techniki, bez wynagrodzenia dla ich autorów.
3. Ponadto oświadczam, że w przypadku gdyby zgłoszona przez reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu praca została nagrodzona:
 - a) nastąpi przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do zastosowania, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych wyżej w pkt 2, a w szczególności:
 - utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek znaną techniką, głównie techniczną, magnetyczną, cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości,
 - wprowadzenia do pamięci komputera,
 - reklama prasowa,
 - reklama zewnętrzna ,
 - rozpowszechnianie w sieci internet,
 - rozpowszechnianie za pomocą materiałów reklamowych, co w szczególności obejmuje: ulotki, foldery, broszury, nalepki, stickery, standy oraz wszystkie inne nośniki reklamowe,
 - b) przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi nieodpłatnie,
 - c) Zamawiający ma prawo korzystać z pracy konkursowej, w każdy sposób służący szeroko pojętej promocji przedsięwzięcia.
4. Oświadczam również, że w przypadku gdyby zgłoszona przez reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu praca została nagrodzona w postaci zaproszenia do szczegółowego opracowania pracy konkursowej, przeniesione zostaną na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawa do opracowania utworu, w szczególności jego przeróbki lub adaptacji (każde takie opracowanie zostanie powierzone autorowi utworu, o ile będzie wykonane zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego),
 - b) prawa do opracowania utworu polegającego na sporządzeniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych, jednakże powierzenie opracowania pracy konkursowej stanowiące nagrodę w konkursie innej osobie niż autor nagrodzonej pracy może mieć miejsce jedynie w sytuacji nie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn wymienionych w punkcie 17.10 Regulaminu Konkursu.
 - b) prawa do wykonania robot budowlanych wg projektów sporządzonych na podstawie utworu, na wszystkich innych polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017r. poz. 880).

miejsowość, data

czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

ZAŁĄCZNIK nr A.6

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O ZWIĄZANIU REGULAMINEM KONKURSU ORAZ AKCEPTACJI JEGO WARUNKÓW

Działając w imieniu:

.....

.....
*(nazwa Uczestnika występującego samodzielnie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo nazwy Uczestników
występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsce zamieszkania)*

Uczestnika Konkursu na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”, niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a ponadto zdobyłem informacje konieczne do przygotowania pracy konkursowej.

W związku z powyższym oświadczam w imieniu reprezentowanego przeze mnie Uczestnika konkursu, że jestem związany Regulaminem konkursu i akceptuję bez zastrzeżeń jego warunki.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego
udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

ZAŁĄCZNIK nr A.7

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O ZASTRZEŻENIU JAWNOŚCI INFORMACJI

Działając w imieniu:

.....

.....
(nazwa Uczestnika występującego samodzielnie i jego siedziba lub miejsce zamieszkania albo nazwy Uczestników występujących wspólnie i ich siedziby lub miejsce zamieszkania)

Uczestnika Konkursu Konkursie na opracowanie koncepcji urbanistyczno - architektonicznej „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”, niniejszym :

Oświadczam, że nie zastrzegam jawności wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.*

Oświadczam, że zastrzegam jawność wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie w zakresie informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), tj.: w zakresie informacji i dokumentów dotyczących:*

.....

.....

.....

.....

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/ osób uprawnionych
do działania w imieniu Uczestnika konkursu samodzielnie biorącego

udział w konkursie bądź podpis i pieczęć
w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

* Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK nr A.8

KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU

Działając w imieniu:

Nazwa uczestnika*

Adres:

TEL.

REGON/PESEL

NIP

NR FAX (do Ew. korespondencji)

Adres e-mail :

* - Jeżeli Uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego Uczestnika

Oświadczam(-y), że praca konkursowa została oznaczona następującą liczbą rozpoznawczą:

--	--	--	--	--	--

LISTA CZŁONKÓW ZESPOŁU PROJEKTOWEGO:

L.p.	imię i nazwisko/ stopień (tytuł) naukowy i zawodowy	funkcja w zespole; specjalność budowlana z numerem uprawnie	własnoręczny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
itd.			

Potwierdzam prawidłowość rozwiązań konstrukcyjnych (wielkość przyjętych przekrojów elementów konstrukcyjnych) i realności wykonania – co do zasady - przedstawianego w pracy konkursowej ustroju.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby z uprawnieniami konstrukcyjnymi, wchodzącej
w skład zespołu projektowego biorącego udział w konkursie bądź
podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis/ podpisy jest/ są nieczytelny/ ne)

ZAŁĄCZNIK nr A.9

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ
(DLA PRZEPROWADZAJĄCEGO KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu, o godz.

.....
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....
pieczęć Organizatora Konkursu

POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ
(DLA UCZESTNIKA KONKURSU)

Praca konkursowa oznaczona numerem rozpoznawczym:

--	--	--	--	--	--

Została przyjęta w dniu, o godz.

.....
podpis Sekretarza Organizacyjnego Konkursu

.....
pieczęć Organizatora Konkursu

CZĘŚĆ II. – Wytyczne programowo – przestrzenne

1 Cel konkursu i oczekiwania zamawiającego

Celem konkursu jest uzyskanie najlepszych rozwiązań architektonicznych dla sformułowanych hasłowo inwestycji: „Budowy parkingu wraz z elementami małej architektury na placu ks. Marcina Popiela w Szewnie gmina Bodzechów (w tym uwzględnienie dojazdów i dojazdów do przyległych budynków oraz wytycznych konserwatora zabytków)”.

Planowana inwestycja zlokalizowana będzie na działce 273/4 i części działki 274 w miejscowości Szewna Gmina Bodzechów.

Inwestycja w szczególności musi obejmować swoim opracowaniem poniższe zagadnienia:

- 1) budowę parkingu z wykorzystaniem kostki betonowej, mogącego pełnić funkcję placu wielofunkcyjnego,
- 2) projektowana budowa parkingu musi przewidywać lokalizację elementów małej architektury, które nadadzą szerszą funkcję wydzielonej strefie komunikacyjnej (zgodnie z zaleceniami Konserwatora zabytków) oraz podkreśli istniejące zabytki,
- 3) w ramach budowy należy przewidzieć dojeżdżania i dojazdy do przyległych nieruchomości i budynków w szczególności wymianę istniejących schodów z piaskowca prowadzących do kościoła,
- 4) dostosowanie terenu dla osób niepełnosprawnych,
- 5) zaprojektowanie infrastruktury zewnętrznej tj.: oświetlenia, odwodnienia i innych elementów niezbędnych do realizacji przedstawionej koncepcji.

Zadaniem uczestników konkursu jest wybór najkorzystniejszego w aspekcie kompozycyjnym układu funkcjonalnego nowego parkingu oraz znalezienie indywidualnej formy obiektów, które będą harmonizowały z otaczającą zabytkową zabudową .

Teren objęty wnioskiem nie jest objęty planem zagospodarowania, wykonawca na etapie wykonania projektu w imieniu zamawiającego musi uzyskać warunki zabudowy i zagospodarowania terenu.

Teren objęty wnioskiem jest częściowo wpisany do rejestru zabytków województwa świętokrzyskiego nr A-596/1-15.

2 Dane programowe – założenia funkcjonalno – użytkowe

Budowę szczegółowego programu inwestycji Zamawiający pozostawia inwencji i doświadczeniu uczestników konkursu. Swoje oczekiwania co do zakresu opisano w pkt.1.

CZĘŚĆ III. – Załączniki graficzne i tekstowe dostarczane uczestnikom

Wykaz dołączonych materiałów graficznych i opracowań:

1.G. – Mapa orientacyjna,

2.G. – Mapa sytuacyjno – wysokościowa z zaznaczonym terenem opracowania, skala 1:1000,

3.G. – Pliki fotografii,

4.G. - Kopia mapy zasadniczej wygenerowana z zasobów Starostwa Powiatowego w Ostrowcu Św..

Z up. WÓJTA
inż. Roman Kaczmarek
Za Wójta

